

## Aide comptable (H/F) Nantes

### Description de l'entreprise

Gulfstream Communication est une agence de communication globale, indépendante (Nantes – Paris – Laval), créée en 1993 par Vincent Houdou, son actuel Président.

Nos métiers : Communication 360 - Stratégie de marque – Stratégie d'influence multi canal – Média - Digital – Design.

Gulfstream Group compte aujourd'hui près de 100 collaborateurs avec un chiffre d'affaires de 14 millions €, et intervient dans des secteurs variés tels que l'agro-alimentaire, l'industrie/bâtiment, l'institutionnel, les produits de grande consommation, la banque & assurance.

### Missions

Véritable support de l'équipe comptable et administrative, vous contribuez aux tâches quotidiennes du service, et plus précisément :

- La création et la mise à jour des fiches fournisseurs dans notre outil de gestion commerciale,
- La codification et l'enregistrement des factures d'achats liées à l'activité,
- L'assistance aux opérationnels pour les paiements par carte bleue, et réception des justificatifs
- La création et la mise à jour des fiches clients dans notre outil de gestion commerciale,
- Le contrôle des factures de ventes émises par les chefs de projet et leur envoi aux clients,
- La relance téléphonique hebdomadaire des créances clients échues,
- Le contrôle et l'enregistrement des notes de frais des salariés,
- La planification et le suivi des visites médicales,
- La prise en charge de toute autre tâche comptable/administrative selon les besoins du service.

Par ailleurs, nous avons plusieurs pistes d'amélioration des process comptables auxquels vous pourrez contribuer, et notamment :

- La télétransmission des flux bancaires et génération automatique des écritures,
- La refonte du plan comptable,
- La gestion automatisée des écritures d'autoliquidation de la TVA intracommunautaire,
- Le cadrage des débours pour l'activité d'achat d'espaces média,
- La dématérialisation et l'automatisation de l'enregistrement des factures fournisseurs.

### Qualifications

Issu(e) d'une formation en comptabilité (BTS ou DUT, BAC+2), vous justifiez d'au moins 2 ans d'expérience sur un poste similaire. Une expérience multi-sites et multi-sociétés est un plus.

Vous avez une bonne connaissance de l'outil informatique ainsi que des logiciels comptables, en particulier Sage – ligne 100.

Vous êtes rigoureux, dynamique, autonome, vous justifiez d'excellentes qualités relationnelles et vous avez de bonnes capacités d'analyse. Vous souhaitez vous investir dans un groupe dynamique et intégrer une équipe conviviale et travaillant dans un esprit solidaire.

### Informations complémentaires

Lieu : Nantes centre (44)

Type de Contrat : CDD 12 mois, 39h hebdomadaires

Rémunération : 1 800 € à 2 000 € bruts mensuels, selon profil

Prise de fonction : dès que possible

Vous êtes intéressé(e) par cette offre ? Merci d'envoyer votre candidature par mail à Laure Morandeaudeau : [lmorandeaudeau@gs-com.fr](mailto:lmorandeaudeau@gs-com.fr)

*Sollicitations agence de recrutement non souhaitées*